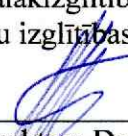




APSTIPRINU
Profesionālās tālākizglītības centra
"Pārvaldnieku izglītības iestāde"



direktore Dace Vārņa
Saldū, 2023. gada 21. augustā

**Profesionālās tālākizglītības centra
"Pārvaldnieku izglītības iestāde"**

NOTEIKUMI

**PAR KĀRTĪBU, KĀDĀ TIEK KĀRTOTS PROFESIONĀLĀS
KVALIFIKĀCIJAS EKSĀMENS BEZ APMĀCĪBĀM**

*Izdoti saskaņā ar
Latvijas Republikas Izglītības likumu,
Profesionālās izglītības likumu
Ministru kabineta noteikumiem Nr.791 "Profesionālās izglītības iestāžu un eksaminācijas centru
maksas pakalpojumu cenrādis"
un izglītības iestādes Nolikumu*

2023

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Noteikumi "Par kārtību, kādā tiek kārtots profesionālās kvalifikācijas eksāmens bez apmācībām" (turpmāk – Noteikumi) izstrādāti, vadoties no tā, ka neformālās izglītības atzīšana un prasmju novērtēšana balstās uz darba pieredzi un kompetencēm, ko persona, kas vēlas kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu (turpmāk – Pretendents), ieguvusi dzīves laikā. Profesionālās kompetences vērtēšanas mērķis ir novērtēt Pretendenta zināšanas, prasmes un kompetences atbilstoši profesijas standartā "Namu pārzinis" noteiktajām prasībām.
- 1.2. Profesionālo kompetenci Profesionālās tālākizglītības centra "Pārvaldnieku izglītības iestāde" (turpmāk – Izglītības iestāde) novērtē profesionālās kvalifikācijas eksāmenā, kurā tiek pārbaudītas Pretendenta profesionālās kompetences un spējas pielietot iegūtās zināšanas un prasmes.
- 1.3. Pretendenta iepazīstināšanu ar Noteikumiem veic Izglītības iestādes atbildīgais pārstāvis – Izglītības projektu vadītājs vai Izglītības projektu speciālists.
- 1.4. Izglītības iestāde nodrošina Noteikumu publicēšanu savā tīmekļvietnes www.forcelex.lv mājas lapā.

2. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena bez apmācībām kārtošana kārtība

- 2.1. Profesionālās kvalifikācijas eksāmens ir maksas pakalpojums, ko nosaka Latvijas Republikā spēkā esošie Ministra kabineta noteikumi Nr.791 „Profesionālās izglītības iestāžu un eksaminācijas centru maksas pakalpojumu cenrādis” vai šos noteikumus aizstājoši normatīvie akti.
- 2.2. Pretendents, kurš vēlas, lai novērtē tā profesionālo kompetenci, iesniedz Izglītības iestādē pieteikumu kompetences novērtēšanai un izglītības dokumentu (vismaz vidējo izglītību apliecinošs dokuments).
- 2.3. Pretendents tiek reģistrēts kvalifikācijas eksāmena kārtošanai pēc samaksas veikšanas. Samaksu Pretendents veic par vienu novērtējamo personu, ņemot vērā, ka profesionālā kompetence eksāmenā tiek vērtēta katram Pretendentam atsevišķi.
- 2.4. Izmaksas par eksāmena kārtošanu Pretendentam var tikt paaugstinātas (proporcionāli eksaminējamo personu skaitam) par summu, kādā profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas loceklim jāsedz izdevumi par komandējumu (darba braucienu) atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi.
- 2.5. Izglītības iestāde 6 (sešu) mēnešu laikā pēc pieteikuma saņemšanas organizē Pretendenta profesionālās kompetences novērtēšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtībai akreditētās profesionālās izglītības programmās un par eksāmenu paziņo uz Pretendenta norādīto saziņas līdzekli ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms eksāmena.
- 2.6. Izglītības iestāde ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas pirms eksāmena bez maksas tiešsaistes formātā nodrošina Pretendentam konsultācijas par attiecīgā profesijas standarta prasībām un profesionālās kvalifikācijas eksāmena norises gaitu (līdz 2 ak.h.).
- 2.7. Ja Pretendents attaisnojošu iemeslu dēļ neierodas uz profesionālās kvalifikācijas eksāmenu,

viņam ir tiesības kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu citā Izglītības iestādes norādītā laikā. Šajā gadījumā Pretendents maksu par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu atkārtoti nemaksā.

- 2.8. Pretendents par neierašanos un neierašanās iemesliem informē profesionālās kvalifikācijas eksāmenu komisiju (turpmāk – eksaminācijas komisija) līdz profesionālās kvalifikācijas eksāmena sākumam. Par to, vai neierašanās iemesli atzīstami par attaisnojošiem, lemj eksaminācijas komisija, un attiecīgais lēmums tiek norādīts profesionālās kompetences novērtēšanas protokolā.
- 2.9. Pretendentam, kurš profesionālās kvalifikācijas eksāmena vērtējumā saņēmis vērtējumu, ne zemāku par “5 – viduvēji”, Izglītības iestāde izsniedz valsts atzītu ceturtā līmeņa profesionālo kvalifikāciju, kas atbilst ceturtā Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras līmenim, apliecināšu dokumentu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai profesionālo kvalifikāciju apliecināšu dokumentu izsniegšanas kārtībai.
- 2.10. Ja Pretendents neierodas uz profesionālās kvalifikācijas eksāmenu neattaisnojošu vai eksaminācijas komisijai nezināmu iemeslu dēļ, samaksāto maksu par profesionālās kvalifikācijas eksāmenu Izglītības iestāde neatmaksā.
- 2.11. Pretendentam, kurš profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņēmis vērtējumu, zemāku par “5 – viduvēji”, vai kuru neapmierina vērtējums, ir tiesības kārtot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu atkārtoti ne agrāk kā pēc 3 (trīs) mēnešiem, sedzot profesionālās kvalifikācijas eksāmena izmaksas.
- 2.12. Pretendents var apstrīdēt profesionālās kvalifikācijas eksāmenā saņemto vērtējumu, iesniedzot Izglītības iestādes direktoram iesniegumu 1 (viena) mēneša laikā no eksaminācijas komisijas lēmuma spēkā stāšanās dienas. Izglītības iestādes direktora lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.